

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. Aquisição de gradis metálicos de contenção, destinados à organização, isolamento de áreas e controle de acesso em eventos públicos, culturais e institucionais promovidos pelo Município de Porto Murtinho/MS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

1.2. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Gradil metálico de contenção, medindo aproximadamente 2,00 m (comprimento) x 1,20 m (altura), confeccionado em aço galvanizado ou material equivalente, com sistema de encaixe entre peças, base de sustentação estável, estrutura reforçada, resistente à corrosão e intempéries, com acabamento em pintura de alta durabilidade, garantindo resistência a riscos e desgaste natural.

1.2.2. DESCRIÇÃO DOS ITENS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	Gradil metálico de contenção, medindo aproximadamente 2,00 m de comprimento x 1,20 m de altura, confeccionado em aço galvanizado ou material equivalente, com sistema de encaixe entre peças, base de sustentação estável e revestimento com tecnologia de alta durabilidade (ex.: com acabamento em pintura de alta durabilidade, resistente à corrosão, intempéries e desgaste natural), com proteção anticorrosiva e alta resistência a intempéries.	Unidade	50

1.2.3. Os materiais deverão ser novos, de primeiro uso, e atender às normas técnicas aplicáveis, garantindo resistência, durabilidade e segurança na utilização.

1.2.4. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme elementos constantes no Estudo Técnico Preliminar.

1.3. DO LOCAL DE ENTREGA

1.3.1. Os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de até 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da Autorização de fornecimento.

1.4. DA EXECUÇÃO DO FORNECIMENTO

1.4.1. A entrega dos gradil metálicos deverá ocorrer conforme prazo determinado neste termo de referência, após a autorização de fornecimento, devendo os gradis ser entregues em condições de uso imediato.



- 1.4.2. A Contratada deverá indicar número de telefone e correio eletrônico para contato.
- 1.4.3. A Contratada é obrigada a reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 1.4.4. Executado o fornecimento, o objeto será recebido conforme art. 140 da Lei nº 14.133/2021.
- 1.4.5. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil e técnico-profissional pela qualidade dos materiais.
- 1.4.6. O prazo para recebimento definitivo será de até 30 (trinta) dias úteis.
- 1.4.7. A Administração poderá rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as especificações.
- 1.4.8. A Contratada será responsável pelo transporte, carga, descarga e todos os custos envolvidos na entrega.
- 1.4.9. Os materiais deverão possuir garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir do recebimento definitivo.

1.5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL

- 1.5.1. O prazo de vigência do contrato será de até 12 (doze) meses, contados da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 14.133/2021, quando necessário.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A contratação direta por dispensa de licitação fundamenta-se no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, em razão do valor estimado da contratação, tratando-se de aquisição de bens comuns, conforme demonstrado no Estudo Técnico Preliminar e na pesquisa de preços constante do processo administrativo.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

- 3.1. A solução consiste na aquisição de gradis metálicos para organização e segurança de eventos públicos.
- 3.2. Os gradis serão utilizados para controle de acesso, isolamento de áreas e organização de fluxo de pessoas.
- 3.3. A aquisição contribui para melhoria da segurança, organização e estrutura dos eventos promovidos pelo Município.

4. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

4.1. A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por servidor designado, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

4.2. A comunicação entre as partes será formalizada por meios oficiais.

4.3. Será designado formalmente servidor para atuar como fiscal do contrato, responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução.

5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado após a entrega e recebimento definitivo dos materiais, mediante apresentação de nota fiscal devidamente atestada.

5.2. Serão observadas as condições de regularidade fiscal e trabalhista da contratada.

6. FORMA DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

6.1. A seleção do fornecedor será realizada por meio de dispensa de licitação, com base em pesquisa de preços realizada nos termos do art. 23 da Lei nº 14.133/2021, adotando-se o critério de menor preço, desde que atendidas todas as exigências deste Termo de Referência.

7. ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. O valor estimado da contratação é de R\$ 16.100,00 (dezesesseis mil e cem reais), conforme pesquisa de preços realizada com base em 03 (três) orçamentos de fornecedores do ramo, devidamente juntados aos autos do processo administrativo.

7.2. Para definição do valor estimado, foi adotada a média dos preços coletados, nos termos do art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

7.3. A memória de cálculo e o Mapa de Preços encontram-se anexados ao processo administrativo.

8. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Órgão: 14.000 - Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Desenvolvimento Econômico

Unidade: 14.001 – Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Desenvolvimento Econômico

Funcional: 04.122.010 – Administração Geral

Projeto/Atividade: 2.165 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Elemento: 4.4.90.52.24 – Equipamentos de Proteção, Segurança e Socorro

Fonte de Recurso: 1.500.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Código Reduzido: 109

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. Receber e fiscalizar o objeto.

9.2. Efetuar o pagamento conforme condições estabelecidas.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. Fornecer os materiais conforme especificações

10.2. Garantir a qualidade dos produtos.

10.3. Substituir materiais defeituosos.

10.4. Arcar com todos os custos de entrega.

11. PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Aplicam-se as disposições previstas na Lei nº 14.133/2021.

12. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

12.1. O critério de julgamento será o menor preço.

12.2. Aplicam-se as normas gerais da Lei nº 14.133/2021 para contratações regidas pela Lei nº 14.133/2021.

Porto Murtinho/MS, 07 de maio de 2026

PATRÍCIA MOREIRA ACOSTA

Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico

Decreto nº 17.123/2026